

ASSOCIAZIONE RICONOSCIUTA

GRUPPO DI AZIONE LOCALE GAL LOGUDORO GOCEANO

CLLD BASED APPROACH

AVVISO PUBBLICO

per l'aggiornamento della Short-list di consulenti, tecnici ed esperti

Approvato dal CdA il 06.03.2023
AGGIORNAMENTO 2023

- VISTO Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio;
- VISTO il Regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n.165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- VISTO il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;
- VISTO il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo

Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;

- VISTO il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità che abroga, tra gli altri, il regolamento (UE) n. 65/2011;
- VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che
- introduce disposizioni transitorie;
- VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);
- VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- VISTO l'Accordo di Partenariato con l'Italia 2014-2020 adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014 che definisce la strategia per l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei (SIE);
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 36/11 del 14 luglio 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 di presa d'atto della proposta di testo definitivo;
- VISTA la Decisione della Commissione Europea C (2015) 5893 del 19 agosto 2015, che approva il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Sardegna ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale in base al Regolamento (UE) n. 1305/2013 del 17 dicembre 2013 IT;
- VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 51/7 del 20 ottobre 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, "Presenza d'atto della Decisione di approvazione da parte della Commissione Europea e composizione del Comitato di Sorveglianza";
- VISTA la Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 ("Sostegno allo sviluppo locale LEADER - CLLD-sviluppo locale di tipo partecipativo), ed in particolare, la Sottomisura 19.2 che

finanzia le strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo, gestite dai Gruppi di Azione Locale (GAL) e la Sottomisura 19.4 “Sostegno per i costi di esercizio e per l’animazione” del PSR Sardegna 2014-2020;

- VISTA la determinazione del direttore del servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 che approva il “Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo”, così come modificata con successiva determinazione n. 2013/53 del 15 febbraio 2016 e con determinazione n. 5906-152 del 26 aprile 2016 di approvazione del bando modificato;
- VISTE le determinazioni del direttore del servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali nn. 13687/453, 13690/454, 13695/455, 13705/456, 13748/457, 13752/458, 13753/459, 13754/460, 13756/461, 13757/462, 13758/463, 13759/464, 13760/465, 13763/466, 13765/468 del 13 settembre 2016, e nn. 14367/482 e 14368/483 del 21 settembre 2016 con le quali si è proceduto ad ammettere alla FASE 2 n. 17 Partenariati autorizzandoli, contestualmente, a presentare il Piano di Azione (PdA) con riferimento al territorio proponente;
- VISTA la determinazione della Direzione Generale Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali dell’Assessorato dell’Agricoltura e Riforma Agro Pastorale n. 16532-550 del 28 ottobre 2016 di approvazione della graduatoria di merito e di attribuzione risorse ai GAL;
- VISTI i contenuti del paragrafo 7 del PDA attinente la “Capacità tecnica-amministrativa della struttura proponente;
- VISTO il “Manuale delle procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento” della sottomisura 19.4 del PSR Sardegna 2014-2020, approvato con determinazione n. 10640/263 del 24.05.2017 della Direzione Generale del Servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del GAL Logudoro Goceano del 06.03.2023 con la quale si dà mandato al Direttore per la pubblicazione del presente avviso;
- Considerato che per l’attuazione della SSL redatta dal FLAG Nord Sardegna ed appoggiata sui Fondi Comunitari (a partire dal Fondo FEAMP 2014/2020 ma ampliata a tutti i cosiddetti Fondi SIE), l’associazione Gruppo di Azione Costiera “FLAG Nord Sardegna” nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità intende costituire un elenco di esperti da cui attingere per la realizzazione delle azioni previste dal Piano;
- Ritenuto, pertanto, opportuno riattivare la procedura a evidenza pubblica per la selezione di consulenti, tecnici ed esperti al fine di ampliare il succitato elenco di professionisti da cui attingere per la redazione ed eventualmente nel corso di attuazione del PdA del GAL, assicurando processi di selezione e prestazione di consulenze rapidi e con modalità semplificate ma sempre nel rispetto dei principi di trasparenza, economicità, efficacia ed efficienza della spesa, in conformità alle disposizioni legislative vigenti e nel rispetto dei principi dettati dal Titolo I del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001.

Tutto ciò premesso e considerato, per le motivazioni indicate in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, il GAL LG

EMANA

Il presente avviso pubblico per la costituzione di una Shorts List di consulenti, tecnici ed esperti del GAL Logudoro Goceano

Art. 1 – Soggetto indicente

Gruppo di Azione Locale GAL Logudoro Goceano (di seguito GAL LG) con sede legale in Thiesi (SS) in Via Alessandro Manzoni 10 – 07047 Codice Fiscale: 92113770900

Recapiti

Sito web: www.gallogudorogoceano.it

E-mail: info@gallogudorogoceano.it

PEC: gal@pecgallogudorogoceano.it

Art. 2 – Finalità e obiettivi dell'avviso

Con il presente avviso pubblico si intende ampliare l'elenco dei consulenti, tecnici ed esperti del GAL LG.

La Short-list verrà utilizzata dal GAL LG come utile strumento di consultazione da cui attingere per conferire incarichi esterni, in conformità alle disposizioni legislative vigenti, dei principi dettati dal Titolo I del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e nel rispetto del regolamento di cui il GAL LG si è dotato.

Le disposizioni contenute nel presente Avviso sono finalizzate ad assicurare che l'affidamento avvenga con modalità semplificate, nel rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, oltre che dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pari opportunità, proporzionalità e pubblicità.

A seguito della pubblicazione del presente avviso verrà redatta una prima lista di consulenti che sarà integrata/aggiornata periodicamente, e comunque con cadenza almeno annuale.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o para concorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. L'inclusione del consulente nella Short-list non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di incarichi e il GAL LG non è vincolato nei confronti degli iscritti.

La finalità è quella di formare una Short-list di professionisti appartenenti a diverse categorie, di cui al successivo articolo 3, sulla base di una selezione dei curricula, che saranno acquisiti quale manifestazione di interesse a collaborare con il GAL LG per le attività connesse all'attuazione delle Azioni previste dal Piano di Azione (PdA) ed ad eventuali attività "Extra-LEADER" comunque connesse alla attuazione della Strategia di Sviluppo Locale del GAL.

La Short-list verrà formata a seguito della valutazione, da parte di apposita commissione composta dai componenti la struttura tecnica e presieduta dal direttore, o in sua assenza dal RAF, delle domande di iscrizione presentate.

Per la procedura di valutazione, l'utilizzo, la validità e ogni altra informazione si rinvia al Regolamento per la costituzione e tenuta di una Short-list di consulenti, tecnici ed esperti allegato al presente avviso e facente parte integrante dello stesso.

L'elenco è immediatamente utilizzabile secondo le esigenze del GAL LG e in funzione delle capacità tecniche e professionali specifiche e della disponibilità degli iscritti.

Art. 3 – Tipologie professionali

I soggetti aspiranti a essere inseriti nella Short-list devono essere in possesso di specifiche competenze ed esperienze in una o più delle seguenti **cinque** aree tematiche:

	A - Area Gestionale, Giuridico ed Economica
<input type="checkbox"/>	a.1 - Gestione amministrativa, monitoraggio, valutazione e rendicontazione per programmi e progetti finanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali
<input type="checkbox"/>	a.2 - Assistenza e supporto tecnico specialistico in materia giuridica e legale, con particolare riguardo alla normativa ed all'azione delle PP.AA. e più in generale dei fondi strutturali
<input type="checkbox"/>	a.3 - Assistenza e supporto tecnico specialistico nella redazione di atti amministrativi e procedure di gara
<input type="checkbox"/>	a.4 - Consulenza contabile, fiscale, tributaria e societaria
<input type="checkbox"/>	a.5 - Consulenza del lavoro
	B - Area Tecnico – Scientifica
<input type="checkbox"/>	b.1 - Assistenza e supporto tecnico specialistico per attività di progettazione e sviluppo di progetti e programmi complessi ed integrati per lo sviluppo locale del settore rurale e del territorio
<input type="checkbox"/>	b.2 - Assistenza e supporto tecnico specialistico per certificazione di qualità e certificazione agroalimentare (in particolare prodotti del settore primario e dell'artigianato)
<input type="checkbox"/>	b.3 - Assistenza e supporto tecnico specialistico per attività di analisi ambientale, controllo e gestione qualità e sicurezza
<input type="checkbox"/>	b.4 - Assistenza e supporto tecnico specialistico per analisi e studi (compresi analisi e studi inerenti la filiera)
<input type="checkbox"/>	b.5 - Attività istruttoria, di controllo e collaudo
<input type="checkbox"/>	b.6 - Consulenza biologica - naturalistica
<input type="checkbox"/>	b.7 - Consulenza tecnico ingegneristica
<input type="checkbox"/>	b.8 - Consulenza in tecnologia alimentare, educazione alimentare e ambientale
	C - Area Cooperazione Internazionale
<input type="checkbox"/>	c.1 - Assistenza e supporto tecnico in ordine ai processi di programmazione, progettazione e promozione della cooperazione territoriale e transnazionale
	D - Area Comunicazione, Informazione, Marketing
<input type="checkbox"/>	d.1 - Assistenza e supporto tecnico per attività di ricerca, studio e gestione dei processi di marketing territoriale e promozione dei prodotti locali
<input type="checkbox"/>	d.2 - Assistenza e supporto tecnico per attività di progettazione, realizzazione e gestione prodotti e strumenti ICT e multimedialità
<input type="checkbox"/>	d.3 - Traduzioni ed attività di interpretariato di lingue straniere
<input type="checkbox"/>	d.4 - Ideazione e progettazione grafica di prodotti per la comunicazione. Assistenza e supporto redazione testi per attività di produzione redazionali, gestione e aggiornamento contenuti e ufficio stampa
<input type="checkbox"/>	d.5 - Assistenza e supporto tecnico per attività di informazione, comunicazione e animazione territoriale, processi partecipativi anche per la costruzione di reti di partenariato
<input type="checkbox"/>	d.6 – Assistenza e supporto tecnico alla gestione, valorizzazione, promozione delle risorse culturali, ambientali e turistiche e dei prodotti artigianali e della trasformazione primaria

<input type="checkbox"/>	d.7 - Assistenza e supporto tecnico per attività di organizzazione eventi, riunioni, workshop ed educational e press tour, con partecipazioni nazionali e internazionali
	E - Formazione
<input type="checkbox"/>	e.1 - Progettazione e gestione di interventi educativi/formativi con particolare riferimento al settore pesca, agroalimentare, turistico, culturale, ambientale, marketing, sviluppo d'impresa
<input type="checkbox"/>	e.2 - Assistenza e supporto tecnico nel monitoraggio, verifiche, controllo di qualità, tutoraggio di corsi di attività didattiche/formative e certificazioni di crediti formativi e aziendali

Con un'unica domanda potrà essere chiesta l'iscrizione a più di un'area tematica.

Ai soggetti iscritti alla Short-list potranno essere affidati incarichi relativi ad una o più delle aree tematiche sopra descritte.

Il GAL LG si riserva la facoltà di aggiornare le aree tematiche e i settori di interesse, dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale o attraverso gli Albi pretori dei soci pubblici dell'area GAL.

Art. 4 – Requisiti per l'ammissione

Possono presentare istanza di iscrizione alla Short-list dei consulenti, tecnici ed esperti del GAL LG, i soggetti in possesso di formazione professionale e di esperienza coerenti con l'oggetto dell'attività da svolgere, che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- Età non inferiore a 18 anni;
- Godimento dei diritti civili;
- Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche;
- Possesso di specifiche e consolidate competenze ed esperienze coerenti con le aree tematiche per cui si richiede l'iscrizione nella short-list;
- Non aver riportato sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 144 del Codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- Assenza nell'esercizio della propria attività professionale, di errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- Non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire informazioni relative ai requisiti di ordine generale ed alla propria capacità tecnica.
- di non aver subito sentenza di condanna per responsabilità amministrativa, comportante il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 231/01.

Per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la buona conoscenza lingua italiana parlata e scritta.

I candidati dovranno specificare se posseggono la patente di guida ed eventuale auto propria. Inoltre, è richiesto, in particolare, il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo il vecchio ordinamento universitario;
- Laurea Magistrale (LM);
- Laurea Triennale (LT);
- Sono inoltre ammessi (per le ipotesi di seguito illustrate) i candidati muniti di diploma di scuola secondaria di II grado con comprovata esperienza nell'ambito tematico di riferimento;

In particolare, si prescinde dal requisito della specializzazione universitaria in caso di attività che devono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi (es. geometra, consulente del lavoro, ragioniere, ecc.) o con soggetti che operino nel campo delle arti (visive, sonore, grafiche, figurative ecc.), dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica, nonché supporto all'attività didattica e amministrativa di segreteria, per servizi di supporto all'animazione, informazione, orientamento e cooperazione transfrontaliera, ferma restando la necessità di accertare le attitudini e la maturata esperienza nel settore, ove richiesta. Sono fatti salvi altresì i casi documentati di alta specializzazione in ambiti professionali particolarmente complessi, anche caratterizzati da elevata tecnologia o da contenuti particolarmente innovativi, riconducibili a nuove professionalità o a professioni non regolate specificatamente, nonché le esperienze maturate nel contesto dello Sviluppo sostenibile delle aree rurali ovvero in settori e in problematiche di settore attinenti all'oggetto dell'incarico.

Gli incarichi saranno affidati ad insindacabile giudizio del GAL LG ai candidati iscritti la cui esperienza professionale e le cui competenze saranno giudicate maggiormente rispondenti ai bisogni del GAL LG. Ai fini dell'eventuale attribuzione di incarico, saranno considerati positivamente a seconda del grado di competenza ed esperienza richiesto per lo svolgimento dell'incarico:

- i percorsi didattici universitari come Master, Dottorati di ricerca, Diplomi di specializzazioni, Corsi di perfezionamento e di specializzazione e simili purché organizzati da istituti universitari italiani o esteri e conclusi con il rilascio di un diploma o altro titolo conseguito previo sostenimento di una prova finale (esame, colloquio, discussione di una tesi, ecc.) oggetto di apposita valutazione;
- la formazione continua e gli aggiornamenti professionali del Consulente, nonché qualifiche, iscrizioni agli albi, attestazioni rilevanti ai fini delle prestazioni professionali;
- le esperienze professionali maturate in programmazioni comunitarie, nazionali, interregionali e regionali in settori attinenti all'oggetto dell'incarico;
- le esperienze realizzate nell'ambito territoriale di competenza del GAL LG;
- la conoscenza di una lingua comunitaria e la conoscenza e uso dei più comuni strumenti informatici.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di iscrizione alla short list.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi del presente avviso. Sono esclusi dalla partecipazione alla short list gli "operatori economici" rientranti nelle categorie di cui agli art. del D.Lgs 50/2016 per i quali il GAL LG ha istituito l'apposito albo fornitori.

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della domanda

I soggetti che intendono presentare domanda di iscrizione alla Short-list devono, pena il rigetto della domanda di ammissione, presentare la seguente documentazione che costituisce il dossier di manifestazione di interesse:

1. Domanda di iscrizione redatta in carta semplice conforme al fac-simile allegato (Allegato A);
2. Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del soggetto che sottoscrive la domanda di iscrizione;
3. Curriculum vitae in formato europeo datato e firmato in ogni pagina riportante il numero di iscrizione al relativo albo professionale, se applicabile, e corredato di specifica dichiarazione resa ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 attestante la veridicità delle informazioni contenute;
4. Autorizzazione al trattamento dei dati personali, resa ai sensi degli articoli 13 – 14 del Regolamento UE 2016/679 per le finalità di cui al presente avviso di candidature, redatto secondo il fac-simile allegato al presente avviso (Allegato B).

La domanda di iscrizione e la documentazione allegata devono essere redatti in lingua italiana. Non è necessario allegare al CV documentazione attestante i titoli ed esperienze dichiarate. Il GAL LG si riserva, nel corso del procedimento di iscrizione, di richiedere al soggetto interessato di comprovare il possesso dei requisiti, attraverso la presentazione di specifica e ulteriore documentazione.

I dati forniti dai soggetti proponenti verranno trattati, ai sensi del Reg UE 2016/679, così come recepito dall'ordinamento italiano, e nelle sue ss.mm.ii., esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso.

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso e sottoscritta dal soggetto richiedente, unitamente alla documentazione indicata, dovrà pervenire entro le ore 12:00 del 30/04/2023 (aggiornata successivamente con cadenza quadrimestrale) secondo una delle seguenti modalità:

1. Mediante **raccomandata** postale a/r al seguente indirizzo: GAL Logudoro Goceano Via Manzoni 10 – 07047 Thiesi (SS)
2. Con **consegna a mano** e rilascio di timbro di ricezione all'indirizzo Via Manzoni 10 in Thiesi, presso la sede del GAL Logudoro Goceano;
3. Via **PEC** (e firma digitale o scansione di documento di identità firmato in originale) al seguente indirizzo pec: amministrazione@pec.gallogudorogoceano.it

Farà fede, esclusivamente, la data di recapito attestata dal protocollo del GAL LG.

L'avviso, il regolamento e la modulistica sono disponibili sul sito internet del GAL LG <http://www.gallogudorogoceano.it>

Il GAL LG si riserva di dare la massima pubblicità alla possibilità di iscrizione al proprio Albo Fornitori con qualunque mezzo anche tramite la sensibilizzazione alla diffusione dell'avviso attraverso i partner aderenti al GAL LG.

Il plico chiuso, con il nominativo e indirizzo del soggetto partecipante, dovrà riportare, la dicitura "Iscrizione Short List GAL LG. Area "A/B/C/D/E" (indicare solo le aree per cui si richiede l'iscrizione). Qualora la domanda sia trasmessa tramite PEC, i documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale e le medesime informazioni dovranno essere così comunicate:

- **Oggetto della PEC:** "Iscrizione Short List GAL LG. Area "A/B/C/D/E" (indicare solo le aree per cui si richiede l'iscrizione).

- **Il Testo della PEC** dovrà riportare, almeno, il nominativo e l'indirizzo Mittente.

L'irregolarità o l'incompletezza anche formale nella presentazione della domanda e della documentazione, nonché l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente avviso comporteranno l'esclusione dell'interessato dall'inserimento nell'Elenco.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del GAL LG ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione. Non fa fede il timbro postale.

Il richiedente potrà iscriversi contrassegnando, nel modulo A, le aree tematiche, alle quali ritiene di appartenere (può inoltre indicare per ciascun'area per cui richiede l'iscrizione gli ambiti di riferimento a cui ritiene di appartenere).

Per le iscrizioni effettuate precedentemente e già riconosciute dal GAL Logudoro Goceano, successivamente al 01.01.2020, si procederà al mantenimento delle iscrizioni per i professionisti per i quali i documenti risultino ancora in corso di validità. Le domande riportanti documentazione scaduta o non più valida, saranno archiviate d'ufficio senza ulteriore comunicazione. Tutte le domande saranno in ogni caso aggiornabili con una nuova richiesta di iscrizione.

Art. 6 – Modalità e criteri di selezione

Le domande d'iscrizione alla Short-list saranno soggette a valutazione da parte di una Commissione interna alla struttura tecnica appositamente nominata con determina del Direttore, o in sua assenza di un altro membro della Struttura tecnica, che esaminerà la completezza e correttezza della documentazione pervenuta al fine di determinare l'ammissibilità o meno della richiesta di iscrizione.

L'accertamento dei requisiti per l'iscrizione nelle aree tematiche di pertinenza della Short-list sarà effettuato mediante valutazione della documentazione presentata. Il GAL LG potrà richiedere integrazioni o eventuale ulteriore documentazione che ritenga utile ai fini dell'accertamento.

La Commissione formerà l'elenco dei consulenti ritenuti idonei, motivando le ragioni di quelli esclusi.

I candidati in possesso dei requisiti verranno inseriti in ordine alfabetico e per area di competenza nella Short-list, non essendo prevista la predisposizione di alcuna graduatoria di merito.

Il Consiglio di Amministrazione, nel prendere atto dei verbali redatti dalla Commissione, ne approverà le risultanze con propria delibera, disponendo così l'aggiornamento della Short-list dei consulenti, tecnici ed esperti del GAL LG. Dell'avvenuto aggiornamento della Short-list verrà dato avviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale del GAL LG con l'indicazione dei soggetti ammessi e non ammessi. Tale pubblicazione è sostitutiva di qualsivoglia comunicazione.

Il GAL LG ha facoltà di procedere alla formazione della Short-list anche in presenza di una sola istanza presentata o di una sola istanza risultata ammissibile.

Il GAL LG si riserva di procedere periodicamente a effettuare verifiche, anche a campione, al fine di accertare il permanere della sussistenza dei requisiti di iscrizione e l'attualità delle dichiarazioni rese dal consulente adottando, in caso contrario, gli opportuni provvedimenti.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte del consulente ad ottenere incarichi professionali. Il GAL LG, eccezion fatta le ipotesi esplicitamente previste dal regolamento (es. avviso pubblico, casi eccezionali di affidamento diretto ecc.), si avvarrà dell'elenco de quo per selezionare gli esperti che, dall'esame del curriculum, presenteranno le competenze maggiormente rispondenti alle esigenze progettuali e/o degli interventi da realizzare nell'ambito del PdA secondo le modalità indicate nel Regolamento per la costituzione e tenuta di una short list di consulenti, tecnici ed esperti.

Qualora per determinate categorie di incarichi professionali nella Short-list non siano presenti consulenti, ovvero siano presenti in numero insufficiente, ovvero siano presenti consulenti ritenuti privi dei requisiti necessari a garantire l'esecuzione delle prestazioni richieste, si procederà ad ulteriore ricerca di competenze idonee tramite la diffusione o pubblicazione di nuovi avvisi attraverso i mezzi ritenuti più efficienti.

Resta ferma, altresì, la facoltà del GAL LG di procedere ad apposita selezione tra soggetti non inseriti nella Short-List, qualora, per la peculiarità dell'incarico, si renda opportuno attingere a professionalità e competenze reperibili al di fuori dell'elenco di cui trattasi o qualora non vi siano professionalità ivi iscritte, nella specifica categoria di interesse, ovvero non sia prevista quella particolare area tematica e/o categoria di iscrizione.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi affidati dal GAL LG.

Art. 7 – Cause di esclusione

Il GAL LG procederà al rigetto della domanda di iscrizione nei seguenti casi:

- Mancato rispetto dei termini temporali previsti nell'avviso;
- Assenza anche di uno solo dei requisiti di ammissione indicati;
- Mancanza anche di uno solo dei documenti richiesti nel precedente articolo 5;
- Mancata sottoscrizione da parte degli interessati della domanda o della documentazione allegata;
- Documento di identità scaduto.

Art. 8 – Validità, variazione e aggiornamento della Short-list

L'iscrizione alla Short-list sarà operativa dalla data della relativa approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del GAL LG e avrà triennale, salvo proroghe, soggetta ad aggiornamento periodico anche inferiore all'anno, ferma restando la facoltà del GAL LG, in presenza di particolari esigenze progettuali e/o organizzative, di aggiornare la Short-list con cadenze diverse da quella definita.

Il GAL LG potrà in ogni momento aggiornare le aree tematiche e i settori di interesse previsti, dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale e attraverso gli Albi pretori dei soci pubblici dell'area GAL LG.

I consulenti iscritti avranno l'obbligo di comunicare ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni e alle dichiarazioni già rese al GAL LG in sede di domanda di iscrizione, entro 30 giorni dall'intervenuta modifica.

Le nuove domande di iscrizione (redatte secondo il modello di cui all'Allegato A) potranno essere inviate durante tutto l'anno alla sede del GAL LG. L'avviso rimarrà pubblicato sul sito del GAL LG, successivamente alla riapertura dei termini, per tutto l'anno di riferimento.

Il GAL LG procederà a valutare le domande di iscrizione secondo le modalità indicate nel "Regolamento per la costituzione e tenuta della short list di consulenti, tecnici ed esperti".

I professionisti già iscritti vengono automaticamente inseriti negli aggiornamenti successivi secondo le precisazioni già richiamate al precedente art. 5.

Art. 9 – Cancellazione dalla Short-list

Il GAL LG procederà alla cancellazione degli iscritti nella Short-list, secondo le modalità e nelle ipotesi tassativamente individuate dall'art. 13 del relativo Regolamento, ovvero:

- Mancanza o falsa dichiarazione in merito alla sussistenza dei requisiti di iscrizione;
- Grave e reiterata negligenza o malafede nell'esecuzione della prestazione professionale prevista nel contratto;
- Sospensione o esclusione dall'albo professionale di appartenenza o perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- Annotazione nella banca dati dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici con esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto;
- Sussistenza di contenzioso con il GAL LG;
- Cessazione dell'attività;
- Mancata comunicazione di modifiche dei requisiti di iscrizione nei termini stabiliti dal Regolamento;
- Rifiuto dell'incarico proposto e/o mancata sottoscrizione del contratto o per mancato o parziale adempimento del contratto per fatti imputabili al professionista incaricato;
- Risoluzione per inadempimento di un contratto affidato;
- Espresa richiesta da parte del consulente.

Art. 10 – Responsabile del Procedimento

Il ruolo di RUP sarà svolto dal Direttore – Dott. Francesco Giuseppe Sotgiu che svolgerà tale funzione, ai sensi dell'art. 5 della 241/90 per tutte le attività oggetto del procedimento, che non siano svolte da altri organi o soggetti responsabile.

Art. 11 – Tutela della privacy

Il GAL LG, ai sensi del Reg UE 2016/679 e ss.mm.ii., titolare del trattamento dei dati forniti per l'iscrizione alla Short-list dei consulenti, tecnici ed esperti. Altresì, si impegna ad assicurare che tali dati siano utilizzati ai soli fini dell'iscrizione nell'elenco dei consulenti e che siano trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne sicurezza e riservatezza e senza alcuna altra finalità rispetto a quelle per cui sono state richieste. Con l'invio della domanda di ammissione, il consulente dovrà esprimere, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento; nel fac-simile Allegato B sono fornite le informazioni di riferimento.

Art. 12 – Pubblicizzazione e informazioni

Tutte le informazioni relative al presente avviso, la modulistica e gli allegati sono reperibili sul sito del GAL LG: www.gallogudorogoceano.it.

Per richieste di chiarimenti e/o informazioni: e-mail: info@gallogudorogoceano.it

Il presente avviso viene pubblicato in forma integrale sul sito istituzionale del GAL LG e le verrà data massima diffusione anche attraverso la comunicazione a tutti i soci del GAL LG.

Art. 13 – Disposizioni transitorie e finali

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o para concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altro. La partecipazione alla selezione di evidenza pubblica obbliga i concorrenti all'accettazione delle disposizioni del presente avviso.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente. ,

Thiesi. 06 marzo 2023

Il Presidente del GAL LG
Salvatore Masia

Allegati:

- Allegato A: fac-simile domanda di iscrizione alla Short-list dei consulenti, tecnici ed esperti del GAL;
- Allegato B: fac-simile rilascio autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- “Regolamento per la costituzione e tenuta di una Short-list di consulenti, tecnici ed esperti” del GAL.